

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DARABANI
JUDEȚUL BOTOȘANI

HOTĂRÂRE

referitoare la participarea UAT Orașul Darabani la Programul privind casarea autovehiculelor uzate, cât și a aprobării depunerii cererii de înscriere și a cheltuielilor legate de programul pentru casarea autovehiculelor uzate din Orașul Darabani

Consiliul Local al Orașului Darabani, întrunit în ședință de îndată în data de 20 aprilie 2023

Având în vedere:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Darabani, înregistrat la nr.7257/19.04.2023, prin care se propune aprobarea participării UAT Orașul Darabani la *Programul privind casarea autovehiculelor uzate*, program finanțat din veniturile Fondului pentru mediu, cât și a aprobării depunerii cererii de finanțare și a cheltuielilor legate de programul pentru casarea autovehiculelor uzate din Orașul Darabani;

Raportul de specialitate al Compartimentului de implementare proiecte nr.7259/ 19.04.2023;

Avizul Comisiei economico-financiară a Consiliului Local al Orașului Darabani;

prevederile Ordinului Ministerului mediului, apelor și pădurilor nr.2261/23.08.2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate;

Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 864/30.03.2023 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2261/2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. b) și lit. c), alin. (4), lit. a) și f), alin. (7), lit. i și k), alin. 14, art. 139, alin. (3), lit. a) și d), coroborat cu art. 5, lit. cc) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. — Se aprobă participarea UAT Orașul Darabani la *Programul privind casarea autovehiculelor uzate*, program finanțat din veniturile Fondului pentru mediu.

Art.2. — Se aprobă depunerea cererii de înscriere de către UAT Orașul Darabani, conform *Ghidului de finanțare* al Programului privind casarea autovehiculelor uzate.

Art.3. — Se aprobă asigurarea și susținerea din bugetul local al UAT Orașul Darabani a contribuției financiare proprii aferentă acordării stimulentei pentru casarea autovehiculelor uzate incluse în cererea de înscriere, precum și plata respectivelor sume, cu titlu de stimulent pentru casare acordat pentru un autovehicul uzat în cuantum de 3.000 lei, din care 600 lei sunt susținuți din bugetul local al Orașului Darabani și 2.400 lei din finanțarea alocată din Fondul pentru mediu proprietarilor de autovehicule, conform Ghidului de finanțare.

Art.4. — Se aprobă susținerea din bugetul local a stimulentei pentru casarea autovehiculelor uzate pentru un număr de **50 autovehicule**, reprezentând o valoare a stimulentului de **600 lei/autovehicul**, în cuantum total de **30.000 lei**.

Art.5. — Se împuternicește domnul Gîrbaci Mihai-Alin, primarul Orașului Darabani, să reprezinte solicitantul UAT Orașul Darabani și să semneze cererea de înscriere și toate celelalte documente în relația cu Autoritatea — Administrația Fondului pentru Mediu.

Art.6. — Se aprobă Procedura internă pentru desfășurarea Programului privind casarea autovehiculelor uzate din Orașul Darabani, potrivit Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. — Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al Orașului Darabani la Instituția Prefectului județului Botoșani și în vederea ducerii sale la îndeplinire:

Primarului Orașului Darabani
Compartimentului Implementare Proiecte
Serviciului financiar contabil, impozite și taxe locale

Art.8. — Prin grija secretarului general al Orașului Darabani, prezenta hotărâre va fi comunicată autorităților și instituțiilor interesate și va fi publicată pe site-ul propriu al Primăriei Orașului Darabani.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

HRIMIUC DĂNUȚ

DARABANI

Nr. 36 din 20.04.2023



PROCEDURA INTERNĂ

privind participarea UAT Orașul Darabani la Programul privind casarea autovehiculelor uzate, cât și a aprobării depunerii cererii de înscriere și a cheltuielilor legate de programul pentru casarea autovehiculelor uzate din Orașul Darabani

1. — După publicarea listei delegaților pe pagina proprie de internet a AFM, solicitanții de finanțare sunt obligați să se înscrie în aplicația informatică de pe pagina de internet a AFM.
2. — După finalizarea înscrierii, AFM transmite Primăriei Orașului Darabani lista solicitanților de finanțare care solicită stimulentele pentru casare, prin poșta electronică.
3. Solicitanții vor aplica la acest program în baza unui dosar, care va cuprinde următoarele documente:
 - a) Contract de finanțare tip, Declarație pe propria răspundere conform pct.4 din Contractul de finanțare, Declarație pe propria răspundere conform pct.5 din Contractul de finanțare și Declarație pe propria răspundere conform pct.7 din Contractul de finanțare;
 - b) Actul de identitate al proprietarului autovehiculului, sau după caz, certificatul de moștenitor, în copie semnate „conform cu originalul” de către solicitant;
 - c) Actele de proprietate ale autovehiculului (cartea de identitate și certificatul de înmatriculare) sau alte documente justificative privind dreptul de proprietate, în copie semnate „conform cu originalul” de către solicitant;
 - d) Certificat fiscal eliberat de ANAF Darabani și Certificat fiscal eliberat de UAT Darabani;
 - e) Împuternicire (dacă este cazul).
4. — Persoanele interesate vor depune cererea însoțită de documentele prevăzute la art.1 din prezenta Procedură internă, la Primăria Orașului Darabani, Registratură sau on-line, prin transmiterea la adresa de e-mail : primariadarabani@yahoo.com, a acestor documente scanate/fotografiate, conținând semnătura beneficiarului. Documentele transmise electronic se acceptă numai în format Pdf, lizibil.
5. — Biroul impozite și taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Darabani, va verifica îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute la art.9 și art.10 din **Ghidul de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate.** Dosarele incomplete vor fi returnate solicitanților.
6. — În termen de 30 zile de la data depunerii, se va înainta Primarului Orașului Darabani, cererile care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, spre aprobare/respingere.
7. — Aprobarea sau respingerea cererilor va fi comunicată în scris solicitanților în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea/respingerea cererii.
8. — Contestații legate de aprobarea sau respingerea cererii se pot depune la UAT Darabani în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii adresei.
9. — În cazul în care survin modificări privind criteriile de eligibilitate care sunt de natură a conduce la pierderea dreptului de a beneficia de suma stipulată în prezenta hotărâre, solicitanții sunt obligați să aducă la cunoștința Primăriei Orașului Darabani, situația care generează pierderea dreptului în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea acesteia, sub sancțiunea recuperării sumei acordate.

10. — Virarea sumei prevăzute în contractul de delegare se realizează din contul de trezorerie al AFM în contul de trezorerie deschis de către Primăria Oraşului Darabani. Cererea de virament se înregistrează la AFM în termen de maximum 90 de zile de la semnarea contractului de delegare.

11. — Suma de 3.000 lei va fi virată de către Primăria Oraşului Darabani în contul bancar indicat de beneficiar, numai după:

- a) încheierea contractului de finanţare cu solicitantul stimulentului;
- b) casarea autovehiculului uzat, numai prin intermediul colectorului autorizat;
- c) radierea autovehiculului uzat din circulaţie şi din evidenţa fiscală a delegatului.

12. Monitorizarea în cadrul Programului este de 36 de luni de la data depunerii raportului de finalizare, în cazul contractului de delegare, şi de 36 de luni de la primirea stimulentului pentru casare, în cazul contractului de finanţare.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
HRIMIUC DĂNUŢ



CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ZAHARIEA PAULICĂ